

AZ
04/19

Arbeitszeitmanagement

Entwicklung und Anwendung praxisgerechter Schichtmodelle mit speziellen Methoden und mit Software-Unterstützung!

Fortbildung für Betriebsräte, Personalräte und Mitarbeitervertretungen. Die Fortbildung entspricht den Anforderungen des § 37 Abs. 6 BetrVG und entspr. §§ in PersVG, MVG, MAVO.



Inhalte

- Organisationsgrundlagen und Besetzungsanforderungen von Schicht-/Dienstplänen
- Arbeitsvertragliche Grundlagen und softwaregestützte Berechnung der Personalbemessung
- Arbeitswissenschaftliche Empfehlungen zur Schicht-/Dienstplangestaltung, spez. Nachtschichten
- Grundlagen der softwaregestützten Entwicklung von rotierenden Schichtmodellen
- Entwicklung praxisgerechter Beispiele für Schichtmodelle
- Wesentliche arbeitsrechtliche Begleitanforderungen an Schicht-/Dienstpläne
- Zusammenwirken der Betriebsparteien bei der Steuerung von Einsatzplänen



**9. – 11. April
2019**

Am Rothenberg
„Das besondere Landhotel“
Uslar-Volpriehausen

www.am-rothenberg.de
Information, Reservierung,
Anmeldung:
buero@tempi.de

Fon 0521-4536181
Fax 0521-4532041

Anmeldeschluss:
11. Februar 2019

AZ 04/19

Arbeitszeitmanagement



Entwicklung und Anwendung praxisgerechter Schichtmodelle mit speziellen Methoden und mit Software-Unterstützung! Auf Wunsch auch als Inhouse-Seminar an selbstgewähltem Ort möglich!

Fortbildung für Betriebsräte, Personalräte und Mitarbeitervertretungen mit grundlegenden Kenntnissen und praktischen Erfahrungen im Bereich der Dienstplangestaltung bzw. bei der Prüfung von Dienstplänen. Die Fortbildung entspricht den Anforderungen des § 37 Abs. 6 BetrVG und entspr. §§ in PersVG, MVG, MAVO.

In dem Workshop wird unter Benutzung der Software „Operating Hours Assistant“ und „Shift Planning Assistant“ der XIMES GmbH an Simulationsmodellen von Schicht-/Dienstplänen gearbeitet. Verschiedene Varianten von Schicht-/Dienstplänen werden berechnet, ausgearbeitet und bewertet. Anforderungen der Teilnehmenden können eingearbeitet werden. Methoden und Werkzeuge zur Einführung neuer rotierender Schichtmodelle werden dargestellt und diskutiert. Die rechtlichen Grundlagen der Schichtplanung sowie die arbeitswissenschaftlichen Empfehlungen zur Schicht- und Nachtarbeit werden erläutert und praxisgerecht berücksichtigt. Die im Workshop genutzten und bearbeiteten Dateien inkl. Excel-Tabellen, Personalbedarfskalkulationen und Muster-Schichtplänen stehen den Teilnehmern für die weitere Nutzung in der betrieblichen Praxis zur Verfügung.

Inhalte

- Organisationsgrundlagen und Besetzungsanforderungen von Dienstplänen
 - ⇒ Vergleich unterschiedlicher Organisationsanforderungen
 - ⇒ Prüfung vorhandener Praxismodelle
 - ⇒ Alternative Anwendungsmöglichkeiten
- Arbeitsvertragliche Grundlagen und softwaregestützte Berechnung der Personalbemessung
 - ⇒ Arbeitsrechtliche Bewertung bestehender Arbeitszeitregelungen
 - ⇒ Abgrenzung von arbeitsschutz- und vergütungsrechtlicher Arbeitszeit
 - ⇒ Kalkulationsmodelle zur Bewertung des Vertretungsbedarfs
 - ⇒ Rechtsgrundlagen für Vollzeit- und Teilzeitregelungen
- Arbeitswissenschaftliche Empfehlungen zur Schicht-/Dienstplangestaltung
- Zusammenwirken der Betriebsparteien bei der Steuerung von Einsatzplänen
 - ⇒ Fristen und Stichtage für die Erstellung von Einsatzplänen
 - ⇒ Organisationsprinzipien für die Mitbestimmung der Arbeitnehmervertretung
- Entwicklung praxisgerechter Beispiele für Schichtmodelle
 - ⇒ Darstellung der XIMES-Methoden zur Entwicklung rotierender Schichtmodelle
 - ⇒ Schrittweise Entwicklung von Schichtmodellen auf Grundlage von Beispielen der Teilnehmenden
- Wesentliche arbeitsrechtliche Begleitforderungen an Schicht-/Dienstpläne
 - ⇒ Urlaubsplanung
 - ⇒ Arbeit / Freizeit an Feiertagen
 - ⇒ Entgeltfortzahlung (bei Krankheit)

Veranstaltungszeit:

09. – 11.04.2019

Beginn: Di., 09.04.2019, 15:30 Uhr
Ende: Do., 11.04.2019, 15:00 Uhr
Gesamt: 16 Unterrichtsstunden

Veranstaltungsort:

Am Rothenberg

Tagungs- und Erlebnis-Resort
Rothenbergstraße 4
37170 Uslar-Volpriehausen
www.am-rothenberg.de

Referent:

Uwe Wehding
TEMPI GmbH, Freiburg i. Br.,
Arbeitszeitmanager

Kosten je Teilnehmer/in:

1.490 € Gesamtpreis:

- 900 € Teilnahmeentgelt
- 200 € Seminarausstattung (Notebook-, Software-nutzung, Material)
- 390 € Hotelpauschale inkl. 2 ÜN im EZ, Vollverpflegung (zzgl. gesetzl. MwSt.)

www.tempi.de

TEMPI Gesellschaft für ganzheitliche Arbeitszeitberatung mbH
Hartlager Weg 61a, 33604 Bielefeld

buero@tempi.de

Allgemeine Geschäftsbedingungen: Es gelten die AGB, die Sie bitte unter www.tempi.de/impressum abrufen.

Fon 0521-4536181 / 0178-1730757

Fax 0521-4532041

Handelsregister Bielefeld HRB 37130
Finanzamt Bielefeld-Innenstadt /305/5802/1144